

Процесс документационного сопровождения промежуточной и итоговой аттестации

	Формирование ИАК/ИКК Приказ ИАК (ДОП-11/0) или Приказ ИКК (ДОП-12/0)	Утверждение тем и руководителей Приказ (ДОП-19/0)	Промежуточные аттестации по дисциплинам Ведомости ПА (ДОП-21/0)	Перезачет дисциплин из предыдущего обучения Протокол перезачета дисциплин (ДОП-20/0)	Сводный отчет о результатах обучения Таблица с оценками из Ведомостей ПА	Итоговая аттестация
ДПП ПП Проф переподготовка	да	да	да	Если есть подтверждающий документ	да	Протокол защиты (ДОП-24/0) или Протокол экзамена (ДОП-25/0)
ДПП ПК Повышение квалификации			<u>Если необходимо</u> , например, когда несколько дисциплин и программа 144 и более часов			Ведомость ИА (ДОП-22/0)
ОП ПО Профессиональное обучение	да	да	да		да	Протокол экзамена (ДОП-25/0)
ДООП Общеобразоват. программа			да		да	Ведомость ИА (ДОП-22/0)
Ответственный за оформление	Руководитель СП по представлению руководителя ДОП в Универисе!	Руководитель ДОП	Преподаватели дисциплин	Руководитель ДОП	Руководитель ДОП	ПП и ПО: секретарь комиссии ПК и ДООП – руководитель ДОП