



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

П Р И К А З

07.09.2016

№ 434

г. Челябинск

Об утверждении Положения о филиале
ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)» в г. Сатке

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 июля 2016 года № 886

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о филиале федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный университет (национальный исследовательский университет)» в г. Сатке.

2. Директору филиала Кравцову А.И. обеспечить постановку работы в филиале в соответствии с утвержденным Положением.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе Шмидта А.В.

Ректор

ВЕРНО
Начальник службы
делопроизводства ЮУрГУ
И.Е. Цуккина

А.Л.Шестаков



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

**ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора

от 07.09.2016 № УЗУ

ПОЛОЖЕНИЕ

О филиале федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный университет (национальный исследовательский университет)» в г. Сатке

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный университет (национальный исследовательский университет)» (далее - университет) в г. Сатке (далее - филиал) является обособленным структурным подразделением университета, расположенным вне места его нахождения и осуществляющим постоянно все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

1.2. Филиал создан приказом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 15 сентября 2000 г. № 2663 как филиал Южно-Уральского государственного университета в г. Сатке, переименован приказом Федерального агентства по образованию от 09 декабря 2004 г. № 329 в филиал государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южно-Уральский государственный университет» в г. Сатке.

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 мая 2011 года № 1704 филиал государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южно-Уральский государственный университет» в г. Сатке переименован в филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южно-Уральский государственный университет» (национальный исследовательский университет) в г. Сатке.

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 мая 2016 года № 591 филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южно-Уральский государственный университет» (национальный исследовательский университет) в г. Сатке переименован в филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный университет» (национальный

исследовательский университет) в г. Сатке.

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 июля 2016 года № 886 филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный университет» (национальный исследовательский университет) в г. Сатке переименован в филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный университет (национальный исследовательский университет)» в г. Сатке.

1.3. Полное наименование: филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный университет (национальный исследовательский университет)» в г. Сатке.

Сокращенные наименования: филиал Южно-Уральского государственного университета в г. Сатке; филиал ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)» в г. Сатке.

1.4. Место нахождения филиала: 456910, Челябинская область, г. Сатка, ул. Пролетарская, д.6.

1.5. Филиал не является юридическим лицом и осуществляет деятельность на основании Устава и настоящего Положения.

1.6. Порядок взаимодействия Филиала с Университетом, распределение полномочий и ответственности между органами и должностными лицами Университета и Филиала в части, не предусмотренной настоящим Положением, устанавливаются локальными нормативными актами Университета.

1.7. Филиал с согласия Университета вправе открывать счета в кредитных организациях, лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства, открытие и ведение которых осуществляется в порядке, установленном Федеральным казначейством.

1.8. Филиал имеет отдельный баланс, являющийся частью консолидированного баланса Университета, круглую печать с полным наименованием Филиала, штампы, бланки и иные реквизиты обособленного структурного подразделения.

1.9. В своей деятельности Филиал руководствуется настоящим Положением, Уставом Университета, приказами и распоряжениями ректора Университета, другими локальными нормативными актами Университета и действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. Филиал обеспечивает необходимые условия, в том числе создает социальную, культурную, спортивную инфраструктуру для осуществления образовательной, научной, экспертно-аналитической деятельности, инновационной деятельности, творческого развития

и сохранения здоровья обучающихся, научно- педагогических и других категорий работников Филиала.

1.11. В Филиале не допускаются создание и осуществление деятельности организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений). Деятельность в Филиале общественных организаций осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.12. Филиал проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.13. Филиал осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе его деятельности.

1.14. В Филиале создаются условия для ознакомления всех работников и обучающихся с Уставом и настоящим Положением, тексты которых размещаются на корпоративном сайте (портале) Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – сайт, сеть «Интернет»). Филиал имеет свой сайт, который является частью сайта Университета.

1.15. Филиал обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, и иной охраняемой законом информации в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции.

1.16. Филиал создает и поддерживает на сайте форумы, электронные приемные и иные сервисы и информационные каналы, обеспечивающие коммуникацию работников, обучающихся Филиала и иных потребителей образовательных услуг.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

2.1. Целями деятельности Филиала являются:

- 1) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием;
- 2) выполнение заказов на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;
- 3) организация и проведение фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований, использование полученных результатов в образовательном процессе, а также их передача иным хозяйствующим субъектам в целях практического использования;

4) информационное обеспечение структурных подразделений Филиала, работников и обучающихся Филиала, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

5) создание для обучающихся и работников Филиала условий для реализации их интеллектуального и творческого потенциала, занятий спортом и отдыха;

6) написание, издание и тиражирование учебников, учебных пособий и иных учебных изданий, методических и периодических изданий.

2.2. Для достижения указанных целей Филиал решает следующие задачи:

1) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования, дополнительного образования;

2) удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах со средним профессиональным, дополнительным образованием;

3) развитие наук посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе и хозяйственной деятельности;

4) подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов, руководящих работников и работников с высшим и (или) средним профессиональным образованием;

5) накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

6) воспитание у обучающихся чувства патриотизма, любви и уважения к народу, национальным традициям и духовному наследию России, бережного отношения к репутации Университета и Филиала;

7) формирование у обучающихся гражданской позиции, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

8) распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

2.3. Основными видами деятельности Филиала, осуществляемыми, в том числе, в рамках выполнения государственного задания, доводимого Филиалу Университетом, являются:

1) образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, дополнительным образовательным программам;

2) научная деятельность;

3) осуществление подготовки, профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации специалистов;

4) организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования и науки.

2.4. Филиал вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом Университета.

3. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

3.1. Управление Филиалом как обособленным структурным подразделением Университета осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением на основе сочетания единоначалия и коллегиальности.

3.2. Органами управления Филиала являются Совет филиала, директор Филиала.

3.3. Выборным представительным органом Филиала является Совет филиала, который формирует основные направления и принципы учебной, методической, научной, производственной и иной деятельности Филиала.

3.4. Срок полномочий Совета филиала не может превышать 5 лет.

3.5. В состав Совета филиала входят по должности директор Филиала, который является его председателем, заместители директора, а также по решению Совета филиала – заведующие кафедрами. Другие члены Совета избираются открытым голосованием на собрании представителей всех категорий работников Филиала. Решение об избрании кандидата в состав Совета считается принятым, если за него проголосовало более 50% присутствующих на собрании работников Филиала.

3.6. Количество членов Совета составляет 11 человек. Персональный состав Совета филиала объявляется приказом ректора Университета.

3.7. Заседания Совета филиала проводятся не реже одного раза в месяц на основе плана, разрабатываемого и утверждаемого на учебный год. Подготовку заседаний осуществляют председатель Совета филиала (директор филиала), ученый секретарь и, по поручению Совета, члены совета.

3.8. Полномочия Совета филиала:

- 1) вносит предложения об изменениях и дополнениях к Положению о филиале;
- 2) решает наиболее важные вопросы учебной, воспитательной и научно - исследовательской работы, вопросы открытия новых направлений, специальностей.
- 3) рассматривает вопросы по развитию и совершенствованию подготовки, переподготовки и повышению квалификации кадров;
- 4) заслушивает отчеты факультетов, кафедр и других структурных подразделений Филиала, отдельных членов коллектива;
- 5) рассматривает вопросы конкурсного отбора претендентов на замещение должностей профессорско-преподавательского состава;

- б) обсуждает вопросы развития материально-технической базы Филиала;
- 7) принимает решения по иным вопросам, отнесенным действующим законодательством, Уставом Университета, Положением о филиале к компетенции Совета филиала.

3.9. Решение Совета филиала признаются правомочным, если на его заседании присутствовало не менее $\frac{2}{3}$ списочного состава членов Совета. Решение Совета филиала считается принятым, если за него проголосовало более 50% членов Совета, участвовавших в заседании.

Решения Совета филиала оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета филиала.

3.10. Непосредственное руководство деятельностью Филиала осуществляет директор, назначаемый приказом ректора, имеющий, как правило, опыт учебно-методической и (или) научной и организационной работы, в возрасте не старше 65 лет. Продление срока пребывания директора Филиала в указанной должности до достижения им возраста 70 лет может осуществляться ректором по представлению ученого совета Университета.

3.11. Директор Филиала несет персональную ответственность за руководство образовательной, научной, экспертно-аналитической, административной и воспитательной работой, организационно-хозяйственной и финансовой деятельностью Филиала, а также за соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации, Устава, настоящего Положения и локальных нормативных актов Университета.

3.12. Директор Филиала в соответствии с Уставом, настоящим Положением и на основании доверенности, выданной ректором:

- 1) представляет Университет в части деятельности Филиала в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;
- 2) осуществляет текущее руководство деятельностью Филиала, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, Уставом к компетенции иных органов управления Университета или Филиала;
- 3) ежегодно отчитывается перед советом Филиала и представляет на его рассмотрение план работы Филиала на очередной год;
- 4) представляет на утверждение ректору структуру и штатное расписание Филиала;
- 5) представляет ректору проект финансового плана Филиала на очередной финансовый год;
- б) подписывает бухгалтерскую и налоговую отчетность, отчет об использовании имущества, отчет о деятельности и исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Филиала;

7) представляет на утверждение ректору кандидатуры заместителей директора и главного бухгалтера Филиала;

8) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу, увольняет работников Филиала и заключает трудовые договоры с работниками Филиала (за исключением заместителей директора и главного бухгалтера Филиала и профессорско-преподавательского состава), а также осуществляет иные права работодателя в отношении работников Филиала;

9) принимает решения о поощрении работников Филиала и наложении на них взысканий;

10) организует работу структурных подразделений Филиала;

11) издает приказы, распоряжения, утверждает инструкции, регламенты, положения по вопросам деятельности Филиала, не противоречащие Уставу и локальным нормативным актам Университета, и являющиеся обязательными для исполнения работниками и обучающимися Филиала;

12) в пределах, определенных доверенностью, совершает сделки и иные юридические действия, в том числе заключает договоры, государственные контракты и иные соглашения, включая международные, касающиеся деятельности Филиала, вносит в них изменения;

13) в пределах, определенных доверенностью, распоряжается денежными средствами, находящимися на лицевых и иных счетах Филиала;

14) осуществляет иную деятельность в соответствии с Уставом Университета, настоящим Положением, локальными нормативными актами Университета и выданной ректором доверенностью.

4. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

4.1. Филиал осуществляет образовательную деятельность по основным образовательным программам следующего уровня:

1) образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программы подготовки специалистов среднего звена;

4.2. Филиал реализует следующие виды дополнительных образовательных программ:

1) дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы;

2) дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки.

4.3. В Филиале выполняются фундаментальные, прикладные и поисковые научные исследования и экспериментальные разработки, осуществляются инновационная деятельность, экспертные, консультативные и аналитические работы и услуги.

Филиал создает инновационную инфраструктуру, способствующую коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности и развитию инновационного предпринимательства.

4.5. Филиал осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке действия, необходимые для обеспечения правовой охраны и защиты результатов интеллектуальной деятельности.

4.6. Филиал от имени Университета может осуществлять международное сотрудничество в области образования, научной и (или) научно-технической, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

4.7. Для осуществления указанных видов деятельности Филиал может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной, и иной деятельности Филиала (научно-испытательные центры, центры по подготовке, переподготовке и повышению квалификации, кафедры, подготовительные отделения, учебно-методические подразделения, лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, клиники, учебные полигоны, учебно-научные базы практики, библиотеки, спортивные клубы, центры досуга и творчества студентов, общественные объединения и клубы по интересам, физкультурно-оздоровительные залы, общежития, гостиницы, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в них обучающихся, учебные центры, университетские классы и иные предусмотренные локальными нормативными актами Университета структурные подразделения).

4.8. Структуру и штатное расписание Филиала утверждает ректор Университета в соответствии с Уставом Университета

5. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

5.1. Филиал самостоятельно осуществляет финансово – хозяйственную деятельность, необходимую для его функционирования, имеет отдельный баланс, лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства.

5.2. Университет наделяет филиал необходимым для осуществления его деятельности имуществом. Филиал использует закрепленное за ним имущество в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, настоящим положением, в соответствии с целями создания филиала, несет ответственность за сохранность и эффективное использование

закрепленного за ним имущества.

Закрепленное за филиалом имущество учитывается на отдельном балансе, включаемом в консолидированную бухгалтерскую отчетность университета.

5.3. Финансирование деятельности филиала осуществляется за счет:

5.3.1. субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания;

5.3.2. субсидий из федерального бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также бюджетных инвестиций;

5.3.3. доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;

5.3.4. доходов, получаемых от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности, и средств индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.3.5. грантов предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;

5.3.6. грантов, в форме субсидий;

5.3.7. средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;

5.3.8. добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

5.3.9. средств, полученных от сдачи в аренду имущества, закрепленного за филиалом;

5.3.10. средств полученных от физических и юридических лиц в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях филиала;

5.3.11. иных источников, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Финансовые средства филиала расходуются по направлениям согласно плану финансово-хозяйственной деятельности филиала, утверждаемому ректором на каждый год.

5.5. Филиал производит отчисления университету из доходов, получаемых от приносящей доход деятельности, в размере и порядке, определяемом локальными актами университета.

5.6. Филиал ведет бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» и иными нормативными правовыми актами в области бухгалтерского учета.

5.7. Филиал в установленный срок представляет в университет бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность об использовании бюджетных и собственных средств и другую отчетность по установленным формам.

5.8. Университет проводит внутренний контроль за использованием средств различных источников финансирования, очередные и внеочередные проверки финансово-хозяйственной

и учебной деятельности филиала.

5.9. Вводимые в филиале должности, а также размеры должностных окладов, доплат и надбавок устанавливаются в соответствии с Положением об оплате труда работников университета и действующим законодательством.

5.10. Непосредственная ответственность за состояние учета, его достоверность, сохранность документов и своевременное представление установленной отчетности возлагается на директора и главного бухгалтера филиала, компетенция и полномочия которых устанавливаются настоящим положением, их должностными инструкциями, доверенностью и действующим законодательством РФ.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФИЛИАЛА

6.1. Филиал создается, переименовывается и ликвидируется Министерством образования и науки Российской Федерации в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

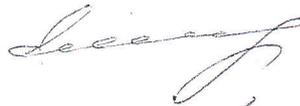
6.2. При ликвидации Филиала имущество, оставшееся после завершения ликвидационных процедур, сохраняется на праве оперативного управления за Университетом и используется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. При ликвидации Филиала все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются в Университет.

6.4. Филиал считается ликвидированным с даты внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе

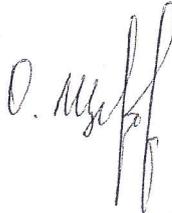


А.В.Шмидт

Проректор по экономическим
и финансовым вопросам

Л.И.Бойкова

Главный бухгалтер



О.Н.Щербинина

Начальник УМУ



И.В.Сидоров

Начальник юридического управления



Е.Е.Шведова

Начальник управления по работе с кадрами



Т.В.Милосердова

Начальник службы делопроизводства



Н.Е.Циулина