

«СОГЛАСОВАНО»

Профком университета

от «28» 2013 г.

Председатель профкома ЮУрГУ



А.В. Шмидт

«УТВЕРЖДЕНО»

решением Ученого Совета

Протокол № 1 от «28» 01 2013 г.

Ректор ЮУрГУ



А.Л. Шестаков

ПОЛОЖЕНИЕ

о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки учащихся, студентов, аспирантов и докторантов
Федерального государственного бюджетного учреждения высшего профессионального образования «Южно-Уральский государственный университет»
(национальный исследовательский университет).

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Типовым положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки учащихся федеральных государственных образовательных учреждений начального профессионального образования, студентов федеральных государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования, аспирантов и докторантов, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации № 487 от 27.06.2001 года (с изменениями от 6 ноября 2004г., 29 июля 2006г., 23 августа 2007г.), Постановлением Правительства РФ от 18.11.2011г. №945 «О порядке совершенствования стипендиального обеспечения обучающихся в федеральных государственных учреждениях профессионального образования», Постановлением Правительства РФ от 02 июля 2012 года №679 «О повышении стипендий нуждающимся студентам первого и второго курсов федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста и имеющим оценки успеваемости «хорошо» и «отлично», Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.12.2010г. №991 «О стипендиях аспирантам и докторантам федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, образовательных учреждений дополнительного профессионального образования и научных организаций» и определяет порядок выплаты стипендий и оказания других форм материальной поддержки учащимся, слушателям подготовительных отделений и студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах РФ, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б»-«г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и пунктом 3 статьи 51 ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (далее именуются – слушатели и студенты из числа граждан, проходивших военную службу), студентам, аспирантам и докторантам Федерального государственного бюджетного учреждения высшего профессионального образования «Южно-Уральский государственный университет» (национальный исследовательский университет) (далее по тексту ЮУрГУ).

1.2. Целью вводимой настоящим Положением системы стипендиального обеспечения и других форм материальной поддержки является усиление мотивации у обучающихся к получению знаний, стимулирование внеучебной и воспитательной деятельности, материальная поддержка социально незащищенных категорий, определение порядка и источника выплат стипендий и других форм материальной поддержки обучающихся в ЮУрГУ.

Настоящее положение обязательно к применению всеми структурными подразделениями ЮУрГУ.

1.3. Стипендия является денежной выплатой, назначаемой учащимся, слушателям и студентам из числа граждан, проходивших военную службу, студентам, аспирантам и докторантам, обучающимся по очной форме обучения.

Стипендии подразделяются на:

- стипендии Президента РФ и специальные государственные стипендии Правительства РФ;
- государственные стипендии для аспирантов и докторантов;
- государственные академические стипендии;
- государственные социальные стипендии;
- именные стипендии;
- государственные стипендии для учащихся;
- государственные стипендии для слушателей и студентов из числа граждан, проходивших военную службу;
- именные стипендии ЮУрГУ, дополнительные именные стипендии и иные стипендии факультетов и структурных подразделений ЮУрГУ.

1.4. Стипендии Президента РФ и специальные государственные стипендии Правительства РФ назначаются в установленном порядке студентам и аспирантам, достигшим выдающихся успехов в учебной и научной деятельности, в соответствии с положениями, утвержденными Президентом РФ, Правительством РФ.

1.5. Государственные стипендии назначаются аспирантам и докторантам, обучающимся за счет средств федерального бюджета РФ.

1.6. Государственные академические и социальные стипендии назначаются студентам, обучающимся за счет средств федерального бюджета РФ.

1.7. Государственные академические стипендии назначаются студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета РФ в зависимости от успехов в учебе и научной деятельности.

1.8. Государственные социальные стипендии назначаются студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета РФ, признанными нуждающимся в социальной помощи в установленном порядке.

1.9. Именные стипендии учреждаются органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами и назначаются учащимся, студентам, аспирантам и докторантам за счет средств соответствующих бюджетов, целевых и иных средств.

1.10. Государственные стипендии назначаются учащимся, обучающимся по очной форме обучения, за счет средств федерального бюджета РФ.

1.11. Государственные стипендии назначаются слушателям и студентам из числа граждан, проходивших военную службу, обучающимся по очной форме обучения, за счет средств федерального бюджета РФ.

1.12. Студентам, обучающимся на контрактной основе, именная стипендия может быть назначена Заказчиком (предприятием, организацией, учреждением или физическим лицом, с которым заключен договор на подготовку специалиста) на обучение. Заказчик определяет размер именной стипендии и перечисляет на лицевой счет университета денежные средства в объеме, необходимом для выплаты указанной стипендии студентам.

1.13. Именные стипендии ЮУрГУ, дополнительные именные стипендии и иные стипендии факультетов и структурных подразделений ЮУрГУ могут назначаться студентам аспирантам, показавшим наивысшие результаты в учебной и научной работе, участвующим в студенческих организациях и инициативах ЮУрГУ, и выплачиваются за счет средств от приносящей доход деятельности.

1.14. Назначение стипендии студенту или аспиранту по одному из оснований не лишает его права на получение стипендий по другим основаниям, если иное прямо не предусмотрено нормативными правовыми или локальными правовыми актами.

1.15. В случае увеличения субсидии на стипендиальное обеспечение обучающихся, а также из средств экономии стипендиального фонда решениями Ученого совета на основании предложений и ходатайств стипендиальной комиссии университета могут увеличиваться размеры выплачиваемых государственных академических и (или) социальных стипендий.

1.16. Для реализации настоящего Положения и организации стипендиального обеспечения и иных форм материальной поддержки обучающихся в университете создаются стипендиальные комиссии:

- стипендиальная комиссия Университета;
- стипендиальные комиссии филиалов университета;
- стипендиальная комиссия Челябинского технологического колледжа ЮУрГУ (далее по тексту колледж).

1.17. Стипендиальная комиссия университета назначается приказом ректора для координации работы по стипендиальному обеспечению и осуществлению иных форм материальной поддержки обучающихся в университете, а также для выполнения иных полномочий, предусмотренных настоящим Положением.

В состав стипендиальной комиссии университета входят по должности – проректор по учебной работе, проректор по научной работе, начальник управления по внеучебной работе, начальник стипендиального отдела, председатель комиссии по социальным вопросам, председатель профсоюзного комитета университета. В состав стипендиальной комиссии университета приказом ректора могут быть включены иные должностные лица и представители обучающихся университета.

1.18. На заседании комиссии из числа ее членов избираются председатель и секретарь.

1.19. В своей деятельности стипендиальная комиссия университета руководствуется Уставом университета, решениями Ученого совета, приказами и распоряжениями ректора, в части, касающейся ее работы.

Периодичность заседаний Комиссии определяется ее Председателем по мере необходимости.

Решения стипендиальной комиссии университета принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии.

Принятые решения стипендиальной комиссии университета оформляются протоколом, на основании которого (выписки из которого) издается приказ о назначении стипендии и других форм материальной поддержки обучающихся.

Учет и хранение протоколов заседаний и иных материалов комиссии, предоставление заверенных копий протоколов заинтересованным структурным подразделениям в течение года организует ее секретарь, после чего передает материалы в стипендиальный отдел бухгалтерии.

1.20. Стипендиальная комиссия университета осуществляет следующие полномочия:

- предварительное рассмотрение вопросов стипендиального обеспечения и других форм материальной поддержки обучающихся;

- инициирование перед Ученым советом предложений по изменению настоящего Положения;

- представление Ученому Совету университета обучающихся к назначению стипендий Президента РФ и специальных государственных стипендий Правительства РФ;

- представление ректору университета аспирантов и докторантов к назначению государственных стипендий для аспирантов и докторантов;

- представление ректору (директору филиала) университета студентов к назначению государственных академических стипендий по результатам сданной сессии в размерах, установленных п. 2.2. настоящего положения;

- представление ректору университета с учетом предложений Деканов (зам. деканов) к назначению социальной стипендии студентов, нуждающихся в социальной помощи;

- представление ректору университета обучающихся к назначению именных стипендий, если иной порядок не предусмотрен специальными положениями об именных стипендиях или договором (соглашением) с юридическим или физическим лицом;
- представление Ученому Совету университета обучающихся к назначению повышенной государственной академической стипендии за особые заслуги в учебной и научной деятельности;
- представление ректору университета обучающихся к назначению других форм материальной поддержки обучающихся в соответствии с настоящим положением;
- подготовка и принятие ходатайств перед ректором по перераспределению средств экономии стипендиального фонда;
- распределение денежных средств стипендиального фонда по факультетам головного вуза в пределах утвержденной ректором университета годовой сметы;
- осуществление иных полномочий, указанных в настоящем положении.

1.21. Итоги деятельности стипендиальной комиссии университета могут быть заслушаны на заседании Ученого Совета университета.

1.22. Стипендиальная комиссия филиала университета назначается приказом директора филиала университета для координации работы по стипендиальному обеспечению и осуществлению иных форм материальной поддержки обучающихся в филиале университета, а также для выполнения иных полномочий, предусмотренных настоящим Положением.

В состав стипендиальной комиссии филиала университета входят по должности – директор филиала университета, заместитель директора филиала университета по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, представитель профсоюзной организации университета. В состав стипендиальной комиссии филиала университета приказом директора филиала университета могут быть включены иные должностные лица и представители обучающихся филиала университета.

1.23. Председателем стипендиальной комиссии филиала университета является директор филиала университета или заместитель директора филиала университета. На заседании комиссии из числа ее членов избирается секретарь.

Периодичность заседаний Комиссии определяется ее Председателем по мере необходимости.

1.24. В своей деятельности стипендиальная комиссия филиала университета руководствуется Уставом университета, положением о филиале университета, решениями Ученого совета университета (филиала университета), приказами и распоряжениями директора филиала университета, в части, касающейся ее работы.

Решения стипендиальной комиссии филиала университета принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии.

Принятые решения стипендиальной комиссии филиала университета оформляются протоколом, на основании которого (выписки из которого) издается приказ о назначении стипендии и других форм материальной поддержки обучающихся.

Учет и хранение протоколов заседаний и иных материалов комиссии, предоставление заверенных копий протоколов заинтересованным структурным подразделениям в течение года организует ее секретарь, после чего передает материалы в бухгалтерию филиала.

1.25. Стипендиальная комиссия филиала университета осуществляет следующие полномочия:

- предварительное рассмотрение вопросов стипендиального обеспечения и других форм материальной поддержки обучающихся в филиале университета;
- представление стипендиальной комиссии университета обучающихся к назначению стипендий Президента РФ и специальных государственных стипендий Правительства РФ;
- представление директору филиала университета студентов к назначению государственных академических стипендий по результатам сданной сессии в размерах, определенных п. 2.2. настоящего положения;

- ходатайство перед стипендиальной комиссией университета о назначении студентам повышенной академической стипендии за особые успехи в научной и учебной деятельности в размерах утвержденных п. 2.2. настоящего положения;
- представление директору филиала университета аспирантов и докторантов к назначению государственных стипендий для аспирантов и докторантов;
- представление директору филиала университета студентов, нуждающихся в социальной помощи, к назначению социальной стипендии;
- представление директору филиала университета обучающихся к назначению именных стипендий, если иной порядок не предусмотрен специальными положениями об именных стипендиях;
- представление директору филиала университета обучающихся к назначению других форм материальной поддержки обучающихся в соответствии с настоящим положением;
- подготовка и принятие ходатайств перед директором филиала университета по перераспределению средств экономии стипендиального фонда филиала университета;
- распределение денежных средств стипендиального фонда филиала университета по факультетам филиала университета в пределах утвержденной директором годовой сметы;
- осуществление иных полномочий, указанных в настоящем положении.

1.26. Итоги деятельности стипендиальной комиссии филиала университета могут быть заслушаны на заседании Ученого Совета филиала университета.

1.27. Стипендиальная комиссия колледжа назначается приказом директора.

В состав стипендиальной комиссии колледжа входят по должности – директор колледжа, заместители директора по учебной и воспитательной работе. В состав стипендиальной комиссии приказом директора колледжа могут быть включены иные должностные лица и представители обучающихся в колледже.

1.28. Председателем стипендиальной комиссии колледжа является директор. На заседании комиссии из числа ее членов избирается секретарь.

Периодичность заседаний Комиссии определяется ее Председателем по мере необходимости.

1.29. В своей деятельности стипендиальная комиссия колледжа руководствуется положением о колледже.

Решения стипендиальной комиссии колледжа принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии.

Принятые решения стипендиальной комиссии колледжа оформляются протоколом, на основании которого (выписки из которого) издается приказ о назначении стипендии.

Учет и хранение протоколов заседаний и иных материалов комиссии, предоставление заверенных копий протоколов заинтересованным структурным подразделениям в течение года организует ее секретарь, после чего передает материалы в стипендиальный отдел бухгалтерии.

1.30. Стипендиальная комиссия колледжа осуществляет следующие полномочия:

- предварительное рассмотрение вопросов стипендиального обеспечения и других форм материальной поддержки учащихся в колледже;
- представление директору колледжа студентов к назначению государственных академических стипендий по результатам сданной сессии в размерах, утвержденных п. 2.7. настоящего положения;
- ходатайство перед стипендиальной комиссией университета о назначении студентам повышенной академической стипендии за особые успехи в научной и учебной деятельности в размерах утвержденных п. 2.7. настоящего положения;
- представление директору колледжа учащихся и студентов к назначению именных стипендий, если иной порядок не предусмотрен специальными положениями об именных стипендиях;
- осуществление иных полномочий, указанных в настоящем положении.

1.31. Итоги деятельности стипендиальной комиссии колледжа могут быть заслушаны на заседании Ученого Совета университета.

2. Осуществление материальной поддержки. Размеры стипендий

2.1. Материальная поддержка учащихся, студентов, аспирантов и докторантов осуществляется за счет:

- субсидий из федерального бюджета выделяемых:
 - на стипендиальное обеспечение и премирование обучающихся в соответствии с законодательством РФ;
 - на оказание помощи нуждающимся учащимся, студентам, аспирантам, докторантам;
 - на организацию культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной работы;
 - для выплаты аспирантам и докторантам ежегодного пособия на приобретение научной литературы;
 - для выплаты учащимся, студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей, а также других мер полного государственного обеспечения;

- средств, предназначенных для выплаты именных стипендий;
- средств от приносящей доход деятельности

2.2. Размер государственной академической стипендии определяется ЮУрГУ самостоятельно, но не может быть меньше размера стипендии, установленного законодательством Российской Федерации для учреждений соответствующего уровня профессионального образования.

Минимальный размер государственной академической стипендии соответствующего уровня профессионального образования, выплачиваемой в ЮУрГУ, (далее по тексту – минимальная стипендия) утверждается Ученым советом университета.

Государственная академическая стипендия назначается:

- студентам, обучающимся в первом семестре первого курса, в размере 100% от минимального размера стипендии соответствующего уровня профессионального образования, выплачиваемой в ЮУрГУ;
- студентам, обучающимся в первом семестре первого курса на закрытых специальностях, в размере 115% от минимальной стипендии соответствующего уровня профессионального образования, выплачиваемой в ЮУрГУ;
- студентам, обучающимся в первом семестре первого курса, являющимися старостами групп в размере 115% от минимальной стипендии соответствующего уровня профессионального образования, выплачиваемой в ЮУрГУ;
- студентам, обучающимся в первом семестре первого курса на закрытых специальностях, являющимися старостами групп в размере 130% от минимальной стипендии соответствующего уровня профессионального образования, выплачиваемой в ЮУрГУ;
- Студентам, являющимся победителями олимпиад, конкурсов и соревнований, проводимых в Университете среди первокурсников, по решению Ученого Совета может быть назначена повышенная государственная академическая стипендия от 150% до 500% от минимальной стипендии соответствующего уровня профессионального образования, выплачиваемой в ЮУрГУ от минимальной стипендии соответствующего уровня профессионального образования, выплачиваемой в ЮУрГУ;
- студентам, обучающимся в первом семестре первого курса магистратуры, в размере 100% от минимальной стипендии соответствующего уровня профессионального образования, выплачиваемой в ЮУрГУ;
- студентам, обучающимся в первом семестре первого курса магистратуры на закрытых специальностях, в размере 115% от минимальной стипендии соответствующего уровня профессионального образования, выплачиваемой в ЮУрГУ;
- студентам, обучающимся в первом семестре первого курса магистратуры, являющимися старостами групп в размере 115% от минимальной стипендии соответствующего уровня профессионального образования, выплачиваемой в ЮУрГУ;
- студентам, обучающимся в первом семестре первого курса магистратуры на закрытых специальностях, являющимися старостами групп в размере 130% от минимальной

стипендии соответствующего уровня профессионального образования, выплачиваемой в ЮУрГУ;

• 2.3. Государственная академическая стипендия во втором и последующих семестрах может быть назначена студентам при условии успешной сдачи всех экзаменов, зачетов, в том числе дифференцированных, курсовых работ, обязательных практик, предусмотренных учебным планом в период экзаменационной сессии. Размер стипендии определяется следующим образом:

• студентам, обучающимся «хорошо», или на "хорошо" и "отлично", в размере 125% от минимальной стипендии соответствующего уровня профессионального образования, выплачиваемой в ЮУрГУ;

• студентам, обучающимся на «хорошо», или на "хорошо" и "отлично", являющимися старостами групп в размере 140 % от минимальной стипендии соответствующего уровня профессионального образования, выплачиваемой в ЮУрГУ;

• студентам, обучающимся на «хорошо», или на "хорошо" и "отлично" на закрытых специальностях, в размере 140 % от минимальной стипендии соответствующего уровня профессионального образования, выплачиваемой в ЮУрГУ;

• студентам, обучающимся на «хорошо», или на "хорошо" и "отлично" на закрытых специальностях, являющимися старостами групп в размере 155 % от минимальной стипендии соответствующего уровня профессионального образования, выплачиваемой в ЮУрГУ от минимальной стипендии соответствующего уровня профессионального образования, выплачиваемой в ЮУрГУ;

• студентам, обучающимся только на "отлично" в семестре, в размере 175% от минимальной стипендии соответствующего уровня профессионального образования, выплачиваемой в ЮУрГУ от минимальной стипендии соответствующего уровня профессионального образования, выплачиваемой в ЮУрГУ;

• студентам, обучающимся только на "отлично" в семестре на закрытых специальностях, в размере 190% от минимальной стипендии соответствующего уровня профессионального образования, выплачиваемой в ЮУрГУ;

• студентам, обучающимся только на "отлично" в семестре, являющимися старостами групп в размере 190% от минимальной стипендии соответствующего уровня профессионального образования, выплачиваемой в ЮУрГУ от минимальной стипендии соответствующего уровня профессионального образования, выплачиваемой в ЮУрГУ;

• студентам, обучающимся на закрытых специальностях только на "отлично" в семестре, являющимися старостами групп в размере 205% от минимальной стипендии соответствующего уровня профессионального образования, выплачиваемой в ЮУрГУ;

• студентам, обучающимся в течение трех семестров подряд только на «отлично», а также за особые заслуги в учебной и научной деятельности по представлению стипендиальной комиссии университета решением Ученого Совета университета может быть назначена государственная академическая стипендия в размере 500% от минимальной стипендии соответствующего уровня профессионального образования, выплачиваемой в ЮУрГУ. Порядок назначения указанной государственной академической стипендии приведен в п. 3.10. настоящего Положения;

• Студентам первого и второго курсов высшего профессионального образования, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета на «хорошо» и «отлично» по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста отнесенных в установленном порядке к категории нуждающихся размер стипендии должен быть не меньше установленного Правительством РФ

• При наличии денежных средств по решению Ученого Совета может быть назначен иной размер государственной академической стипендии на период и условиях определенных Ученым Советом.

2.4. Студентам, обучающимся на факультете военного обучения по договору об обучении по программе военной подготовки офицеров запаса выплачивается дополнительная

стипендия в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках сметы расходов (при условии выделения соответствующих средств) в следующих размерах:

- не прошедшим военную службу – 15% от минимальной стипендии соответствующего уровня профессионального образования, выплачиваемой в ЮУрГУ;
- прошедшим военную службу – 25% от минимальной стипендии соответствующего уровня профессионального образования, выплачиваемой в ЮУрГУ от минимальной стипендии соответствующего уровня профессионального образования, выплачиваемой в ЮУрГУ.

Назначение дополнительной стипендии осуществляется факультетом военного обучения из целевых средств.

2.5 Студентам, аспирантам, докторантам может быть назначена государственная академическая стипендия (в процентах от минимальной стипендии соответствующего уровня профессионального образования, выплачиваемой в ЮУрГУ):

- За активное участие в спортивных мероприятиях регионального уровня – 300%
 - За активное участие в спортивных мероприятиях всероссийского уровня – 400%
 - За активное участие в спортивных мероприятиях международного уровня – 500%
 - За активное участие в организации спортивно-массовых мероприятий – 500%
 - За активное участие в мероприятиях художественного творчества на региональном уровне – 350%
 - За активное участие в мероприятиях художественного творчества на всероссийском уровне – 400%
 - За активное участие в мероприятиях художественного творчества на международном уровне – 500%
 - За активное участие в организации культурно-массовых мероприятий – 450%
 - За организацию трудовой занятости студентов - 500%
 - За активное участие в научно-исследовательской работе на региональном уровне - 300%
 - За активное участие в научно-исследовательской работе на всероссийском уровне - 400%
 - За активное участие в научно-исследовательской работе на международном уровне - 500%
 - За активное участие в организации научно-исследовательской работы – 500%
 - За активное участие в олимпиадах на региональном уровне – 300%
 - За активное участие в олимпиадах на всероссийском уровне – 400%
 - За активное участие в олимпиадах на международном уровне – 500%
 - За организацию мероприятий по патриотическому воспитанию – 250%
 - За активное участие в мероприятиях органов студенческого самоуправления на региональном уровне – 300%
 - За активное участие в мероприятиях органов студенческого самоуправления на всероссийском уровне – 400%
 - За активное участие в мероприятиях органов студенческого самоуправления на международном уровне – 500%
 - За активное участие в работе органов студенческого самоуправления – 500%.
- Порядок назначения указанной государственной академической стипендии приведен в п. 3.12-3.13. настоящего Положения

2.6. Студентам - контрактникам может быть назначена именная стипендия из средств, перечисленных на эти цели Заказчиком обучения.

2.7. Размер государственной социальной стипендии составляет 150% от минимальной стипендии, выплачиваемой в ЮУрГУ.

2.8. Объем бюджетных средств, направляемых на выплату государственных социальных стипендий, составляет не более 50% от выделенных субсидий из федерального бюджета, предназначенных для выплаты государственных академических и социальных стипендий.

2.9. Размеры стипендий для аспирантов и докторантов устанавливаются нормативными актами Президента РФ и (или) Правительства РФ.

2.10. Размер государственной стипендии для учащихся определяется законом для соответствующей категории обучающихся.

2.11. Размер государственной стипендии для слушателей и студентов из числа граждан, проходивших военную службу, определяется в размере 150% от минимальной стипендии соответствующего уровня профессионального образования, выплачиваемой в ЮУрГУ для студентов.

2.12. Размеры именных стипендий для учащихся, студентов, аспирантов и докторантов определяются органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, учредившими эти стипендии.

2.13. Студенты, из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 и в статье 4 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах», имеют право на получение специальной стипендии в размере 200 рублей на основании поданного заявления и представления копий соответствующих подтверждающих документов.

3. Порядок назначения и выплаты государственных академических и именных стипендий

3.1. Выплата стипендий учащимся, студентам, аспирантам и докторантам производится в пределах стипендиального фонда, определяемого в соответствии с действующим законодательством РФ.

Стипендиальный фонд определяется с учетом контингента учащихся, слушателей и студентов из числа граждан, проходивших военную службу, студентов, аспирантов и докторантов и размера стипендии, установленного действующим законодательством РФ для каждой категории обучающихся.

3.2. Распределение стипендиального фонда и процедура назначения стипендий студентам, аспирантам и докторантам регулируется настоящим Положением.

3.3. Назначение государственной академической стипендии производится приказом ректора (директора филиала университета, директора колледжа действующего на основании доверенности) по представлению стипендиальной комиссии Университета (филиала, колледжа)

3.4. На основании решения стипендиальной комиссии Университета (филиала, колледжа) деканат (учебный отдел филиала, колледжа) готовит проект приказа о назначении государственной академической стипендии.

3.5. При назначении государственной академической стипендии в обязательном порядке учитываются оценки за:

- экзамены, сдаваемые во время сессии в соответствии с учебным планом;
- дифференцированные зачеты;
- курсовые работы;
- обязательные практики, предусмотренные учебным планом.

3.6. Студентам, пересдавшим экзамен с «2» или «3» на повышенную оценку, а также пересдавшим зачеты, государственная академическая или повышенная государственная академическая стипендия не назначается.

Оценки за дисциплины, полученные по результатам обучения на факультете военного обучения при назначении государственной академической стипендии не учитываются.

Студентам, не явившимся на экзамен в период экзаменационной сессии по уважительным причинам (болезнь или иные причины, подтвержденные соответствующими документами) и которым распоряжением декана факультета продлена сессия на срок не более одного месяца следующего семестра, государственная академическая стипендия назначается на общих основаниях при условии сдачи экзаменов (зачетов) в установленные индивидуальные сроки, т.е. с 01 февраля - по результатам первого семестра и с 01 июля - по результатам второго семестра.

Студентам, переведенным по их личному заявлению из другого вуза, а также с заочного отделения на очное, государственная академическая стипендия назначается по результатам первой после перевода сессии в соответствии с настоящим Положением.

Студентам, вернувшимся из академического отпуска, государственная академическая стипендия назначается по результатам экзаменационной сессии, предшествовавшей предоставлению академического отпуска.

Право на получение государственной академической стипендии сохраняется за студентами:

- в период производственной практики;
- в период их работы на предприятиях и в организациях на оплачиваемых должностях в свободное от учебы время (в том числе, во время каникул).

Государственная академическая стипендия студентам, переведенным внутри университета для обучения с одной образовательной программы на другую, сохраняется в прежнем размере до прохождения очередной семестровой аттестации, в случае отсутствия первоначальных задолженностей.

Государственная академическая стипендия студентам, перешедшим по результатам конкурса с платной формы обучения на обучение за счет бюджетных средств, назначается начиная с первого числа месяца после издания приказа о переводе.

Студентам, принятым на обучение на основании международных договоров Российской Федерации, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2008 № 638 «О сотрудничестве с зарубежными странами в области образования» стипендия назначается и выплачивается в течение всего периода обучения вне зависимости от успеваемости.

Аспирантам, в срок представившим диссертацию к защите, на основании личного заявления выплачивается стипендия на время месячного отпуска.

3.7. За нарушение учебно-производственной дисциплины по представлению декана (зам.декана) и решения стипендиальной комиссии университета выплата назначенной студенту государственной академической стипендии может быть приостановлена на срок от одного до трех месяцев.

3.8. Назначение государственной академической стипендии производится с 1 числа следующего за экзаменационной сессией месяца. В исключительных случаях по решению стипендиальной комиссии университета стипендия может быть назначена в межсессионный период.

3.9. Выплата государственной академической стипендии производится один раз в месяц в течение третьей декады текущего месяца. Форма выплаты стипендии – безналичное перечисление денежных средств на лицевые счета студентов.

3.10. За особые успехи в учебной и научной деятельности учащимся, студентам, аспирантам и докторантам в пределах имеющихся средств по решению Ученого Совета университета по представлению стипендиальной комиссии университета назначается государственная академическая стипендия. Порядок назначения государственной академической стипендии университета:

- Государственные академические стипендии за особые успехи в учебной и научной деятельности назначаются приказом ректора по решению ученого совета университета по представлению стипендиальной комиссии университета.
- Претендентами на государственную академическую стипендию за особые успехи в учебной и научной деятельности могут быть студенты, обучающиеся в течение трех семестров подряд только на «отлично», и (или) имеющие высокие успехи в научных исследованиях, иные достижения в учебе, которые подтверждаются результатами исследований, дипломами победителей олимпиад, творческих конкурсов, фестивалей, научными статьями по результатам исследований и другими документами, а также студенты, являющиеся победителями олимпиад, конкурсов и соревнований, проводимых в Университете среди первокурсников.
- Отбор претендентов на государственную академическую стипендию за особые успехи в учебной и научной деятельности проводится советами факультетов на основе открытого конкурса. Условия конкурса разрабатываются и утверждаются Ученым Советом университета.
- Назначение государственных академических стипендий за особые успехи в учебной и научной деятельности осуществляется в пределах квот, определенных для факультетов в установленном порядке.

- Порядок назначения государственной академической стипендии студентам, являющимся победителями олимпиад, конкурсов и соревнований, проводимых среди первокурсников, определяется положениями об олимпиадах, конкурсах и т.п. мероприятиях.

- Квоты факультетам для назначения государственных академических стипендий за особые успехи в учебной и научной деятельности рассчитываются, исходя из объема имеющихся средств, и утверждаются приказом ректора по согласованию со стипендиальной комиссией университета.

3.11. Порядок назначения и выплаты именных стипендий для учащихся, студентов, аспирантов и докторантов определяется органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, учредившими указанные стипендии.

3.12. Государственная академическая стипендия может быть назначена студентам, аспирантам и докторантам за особые заслуги и активное участие в учебной, научной, спортивной, творческой, или внеучебной жизни университета (далее стипендия за особые заслуги и активное участие в учебной, научной, спортивной, творческой, или внеучебной жизни университета).

3.13. Основанием к рассмотрению вопроса о назначении стипендии по пункту 3.12. настоящего Положения являются служебные записки руководителей структурных подразделений университета - факультетов, филиалов, управлений, отделов, служб, иных подразделений, общественных организаций. Указанные служебные записки составляются в соответствии с представлениями руководителей студенческих творческих, научных, спортивных, общественных и иных коллективов, содержащими перечень кандидатур обучающихся, представленных к назначению стипендии по пункту 3.12. настоящего Положения с кратким описанием причины представления.

3.14. Выплата государственной академической и именной стипендий студенту, аспиранту и докторанту прекращается с месяца, следующего за месяцем издания приказа об его отчислении или предоставлении академического отпуска, либо о окончании периода, на который стипендия была назначена.

3.15. Аспирантам и докторантам стипендии назначаются приказом ректора при зачислении и по результатам ежегодной аттестации. Аспирантам и докторантам, обучающимся по очной форме обучения, на период их болезни свыше одного месяца при наличии соответствующего медицинского заключения продлевается срок обучения и выплачивается стипендия в пределах средств стипендиального фонда. Решение о продлении срока обучения и о выплате стипендии оформляется приказом ректора по представлению стипендиальной комиссии университета.

4. Порядок назначения и выплаты повышенных государственных академических стипендий студентам, имеющим достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.

4.1. В целях совершенствования стипендиального обеспечения студентов выплачивается повышенная государственная академическая стипендия (далее - повышенная стипендия) за достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности).

4.2. Численность студентов получающих повышенную стипендию в соответствии с настоящим разделом, не может составлять более 10 процентов общего числа студентов, получающих государственную академическую стипендию.

4.3. При назначении повышенных стипендий может использоваться на повышение стипендий за достижения в учебной деятельности не более 20 процентов общего объема увеличения стипендиального фонда.

4.4. ЮУрГУ самостоятельно определяет размеры повышенной стипендии в зависимости от курсов обучения с учетом приоритетного повышения стипендий для студентов, обучающихся на более старших курсах. По каждой образовательной программе решением Ученого совета ЮУрГУ устанавливается курс (семестр), начиная с которого назначается повышенная стипендия.

Решение о размере повышенной стипендии принимается Ученым советом ЮУрГУ с участием представителей органов студенческого самоуправления.

4.5 Повышенная стипендия назначается за достижения студента в учебной деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом по итогам промежуточной аттестации в течение не менее 2 следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению стипендии, оценок "отлично" и "хорошо" при наличии не менее 50 процентов оценок "отлично";

б) признание студента победителем или призером проводимых учреждением высшего профессионального образования, общественной и иной организацией международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания и иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение 2 лет, предшествующих назначению стипендии.

4.6. В случае наличия академической задолженности или пересдачи экзамена (зачета) по неуважительной причине в течение 2 следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению стипендии, повышенная стипендия не назначается.

4.7. Повышенная стипендия назначается за достижения студента в научно-исследовательской деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение 2 лет, предшествующих назначению повышенной стипендии:

награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой учреждением высшего профессионального образования или иной организацией;

документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

б) наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании учреждения высшего профессионального образования или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии;

в) иное публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, результатов научно-исследовательской работы, в том числе путем выступления с докладом (сообщением) на конференции, семинаре и ином международном, всероссийском, ведомственном, региональном мероприятии, проводимом учреждением высшего профессионального образования, общественной или иной организацией.

4.8. Повышенная стипендия назначается за достижения студента в общественной деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения):

социально ориентированной, культурной (культурно-просветительской, культурно-воспитательной) деятельности в форме шефской помощи, благотворительных акций и иных подобных форм;

общественной деятельности, направленной на пропаганду общечеловеческих ценностей, уважения к правам и свободам человека, а также на защиту природы;

общественно значимых культурно-массовых мероприятий;

б) систематическое участие студента в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни учреждения высшего профессионального образования (в разработке сайта учреждения высшего профессионального образования, организации и обеспечении деятельности средств массовой информации, в том числе в издании газеты, журнала, создании и реализации теле- и радиoproграмм учреждения высшего профессионального образования);

в) участие (членство) студента в общественных организациях в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии;

г) систематическое участие студента в обеспечении защиты прав студентов;

д) систематическое безвозмездное выполнение студентом общественно полезной деятельности, в том числе организационной, направленной на поддержание общественной безопасности, благоустройство окружающей среды, природоохранной деятельности или иной аналогичной деятельности.

4.9. Повышенная стипендия назначается за достижения студента в культурно-творческой деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение 2 лет, предшествующих назначению повышенной стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой учреждением высшего профессионального образования или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия;

б) публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения);

в) систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности.

4.10. Повышенная стипендия назначается за достижения студента в спортивной деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение 2 лет, предшествующих назначению повышенной стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых учреждением высшего профессионального образования или иной организацией;

б) систематическое участие студента в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях.

4.11. Повышенная стипендия не назначается за достижения в спортивной деятельности студентам, получающим стипендию Президента Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 марта 2011 г. № 368 "О стипендиях Президента Российской Федерации спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр".

4.12. Финансовое обеспечение совершенствования стипендиального обеспечения студентов осуществляется путем предоставления субсидий из федерального бюджета.

4.13. ЮУрГУ ежегодно, до 1 сентября, представляет в Министерство образования и науки Российской Федерации отчет по форме, установленной Министерством образования и науки Российской Федерации, о выплате повышенных стипендий за предыдущий учебный год.

5. Порядок назначения и выплаты государственных социальных стипендий

5.1. Государственные социальные стипендии назначаются в обязательном порядке студентам:

- из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- признанным в установленном порядке инвалидами I и II групп;
- пострадавшим в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф;

- являющимися инвалидами и ветеранами боевых действий.

Выпелеречисленные категории студентов представляют в стипендиальную комиссию университета (филиала) документы установленной формы, подтверждающие принадлежность к указанным категориям.

5.2. В первоочередном порядке государственная социальная стипендия назначается студентам, признанными детьми-инвалидами до 18 лет в установленном порядке.

Государственные социальные стипендии могут быть назначены студентам, признанными нуждающимися в социальной помощи в установленном порядке.

5.3. Государственная социальная стипендия может быть назначена в пределах средств, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде.

5.4. Назначение государственных социальных стипендий осуществляется в пределах квот, определенных для факультетов в установленном порядке.

5.5. Квоты факультетов для назначения государственных социальных стипендий рассчитываются, исходя из объема имеющихся средств, и утверждаются приказом ректора (директора филиала) по согласованию со стипендиальной комиссией университета (филиала).

5.6. В случае если факультет не выбрал предусмотренную квоту, стипендиальная комиссия университета (филиала) вправе перераспределить оставшиеся государственные социальные стипендии в пользу других факультетов.

5.7. Для получения социальной стипендии студент обращается в стипендиальную комиссию университета (филиала) с приложением необходимых документов,

- заявления о назначении государственной социальной стипендии с отметкой декана (зам. декана) об отсутствии (наличии) академической задолженности;
- справки, предоставляемые в установленном порядке Федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (для инвалидов I, II группы и детей-инвалидов до 18 лет).

- справку, предоставляемую в установленном порядке органом социальной защиты населения по месту постоянного жительства, для получения государственной социальной помощи (для малообеспеченных);

- документы, предоставляемые отделом опеки и попечительства управления социальной защиты населения (для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)

- документы, предоставляемые в установленном порядке, подтверждающие статус пострадавших в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф (для пострадавших в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастрофах)

- документы, предоставляемые в установленном порядке, подтверждающие статус инвалидов и ветеранов боевых действий (для инвалидов и ветеранов боевых действий).

5.8. Представление документов студентами, признанными нуждающимися в социальной помощи в установленном порядке, на государственные социальные стипендии в пределах выделенных квот осуществляется в срок до 10 июля (1 семестр учебного года) и до 10 февраля (2 семестр учебного года). Студенты, поступившие на первый курс, должны предоставить соответствующие документы в срок до 10 октября текущего года.

5.9. Стипендиальная комиссия университета (филиала) в необходимых случаях при назначении государственной социальной стипендии вправе затребовать со студента дополнительные документы или сведения.

5.10. Выплата государственной социальной стипендии осуществляется один раз в месяц в сроки, установленные для выплаты государственной академической стипендии.

5.11. Профсоюзный комитет университета оказывает содействие студентам в централизованном сборе и оформлении документов для назначения государственной социальной стипендии.

5.12. Выплата государственной социальной стипендии приостанавливается при наличии задолженности по результатам экзаменационной сессии и возобновляется после ее ликвидации с момента приостановления выплаты указанной стипендии.

5.13. Выплата государственной социальной стипендии прекращается в случае:

- отчисления студента из университета;
- прекращения действия основания, по которому стипендия была назначена.

5.14. Студенты, получающие государственную социальную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

Выплата государственной социальной стипендии детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, сохраняется при предоставлении им академического отпуска по медицинским показаниям на весь период отпуска.

В случае возникновения остатка бюджетных средств в виде публичных обязательств выделенных на материальное обеспечение детей-сирот, и детей оставшихся без попечения родителей после назначения и выплаты пособий по социальной помощи, они расходуются по решению Ученого Совета на выплату единовременных пособий, как дополнительную форму материальной поддержки лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и распределяются в равных долях между всем контингентом таких студентов.

6. Порядок назначения и выплаты государственных стипендий учащимся федеральных государственных образовательных учреждений начального профессионального образования

6.1. Назначение государственной стипендии учащимся федеральных государственных образовательных учреждений начального профессионального образования осуществляется приказом ректора (директора филиала, директора колледжа).

6.2. Выплата государственной стипендии учащимся федеральных государственных образовательных учреждений начального профессионального образования производится один раз в месяц.

6.3. Выплата государственной стипендии учащимся федеральных государственных образовательных учреждений начального профессионального образования приостанавливается при наличии задолженности по результатам экзаменационной сессии и возобновляется после ее ликвидации с момента приостановления выплаты указанной стипендии.

6.4. Выплата государственной стипендии учащимся федеральных государственных образовательных учреждений начального профессионального образования прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ руководителя образовательного учреждения об отчислении учащегося из образовательного учреждения.

7. Порядок назначения и выплаты государственных стипендий слушателям и студентам из числа граждан, проходивших военную службу

7.1. Назначение государственной стипендии слушателям и студентам из числа граждан, проходивших военную службу в размере 150% от минимальной стипендии, выплачиваемой в ЮУрГУ, осуществляется приказом ректора (директора филиала) университета.

7.2. Выплата государственной стипендии слушателям и студентам из числа граждан, проходивших военную службу, производится один раз в месяц в течение третьей декады текущего месяца.

7.3. Слушателям и студентам из числа граждан, проходивших военную службу, выплата государственной стипендии приостанавливается при наличии задолженности по результатам экзаменационной сессии и возобновляется после ее ликвидации с момента приостановления выплаты указанной стипендии.

7.4. Выплата государственной стипендии слушателям и студентам из числа граждан, проходивших военную службу, прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ ректора (директора филиала) университета об отчислении слушателя или студента из числа граждан, проходивших военную службу, из образовательного учреждения.

7.5. Слушатели и студенты из числа граждан, проходивших военную службу, получающие государственную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

8. Другие формы материальной поддержки студентов, аспирантов и докторантов

8.1. На оказание помощи нуждающимся студентам, обучающимся по очной форме обучения по программам среднего и высшего профессионального образования, выделяются дополнительные средства в размере до 25 процентов стипендиального фонда, предусматриваемого в установленном порядке в субсидиях из федерального бюджета

8.2. Материальная помощь является формой социальной поддержки студентов и представляет собой единовременную и (или) ежемесячную выплату, назначаемую независимо от успеваемости.

Материальная помощь оказывается студентам, которые в силу своего семейного положения, состояния здоровья и т.п. находятся в тяжелом материальном положении и по каким-либо причинам не имеют права на получение тех или иных государственных социальных гарантий и льгот.

Решение об оказании единовременной и (или) ежемесячной материальной помощи принимается ректором университета по представлению стипендиальной комиссии университета.

8.3. При оказании единовременной и (или) ежемесячной материальной помощи учитывается мнение студенческой группы и (или) профсоюзной организации университета.

8.4. Единовременная и (или) ежемесячная материальная помощь может выделяться в следующих случаях:

- стихийные бедствия, пожар и т.п.;
- смерть близких родственников;
- необходимость дорогостоящего платного лечения;
- на проведение оздоровления по медицинским показаниям;
- кража жизненно важного личного имущества;
- в иных случаях тяжелого материального положения.

8.5. Профком университета содействует обучающимся в получении единовременной и (или) ежемесячной материальной помощи и правильности оформления документов.

8.6. Размер материальной помощи не ограничивается.

8.7. Другие формы материальной поддержки студентов, учащихся, аспирантов и докторантов осуществляется за счет средств стипендиального фонда в виде выплат социальной поддержки:

- премия за активное участие в учебной, научной, спортивной, творческой или общественной жизни университета;
- полное государственное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- ежегодное пособие аспирантам и докторантам для приобретения литературы;
- ежегодное пособие студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей;
- пособия по беременности и родам, единовременные пособия женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности;
- ежемесячные компенсационные выплаты студентам, находящимся в академических отпусках по медицинским показаниям.

8.8. Премирование студентов и аспирантов, имеющих особые заслуги в учебной, научной, спортивной, творческой, или общественной жизни университета осуществляется за счет стипендиального фонда.

8.9. Премирование студентов и аспирантов осуществляется на основании приказа ректора по представлению стипендиальной комиссии университета. Премирование может осуществляться не чаще четырех раз в год или не чаще чем один раз в течение квартала.

8.10 Основанием к рассмотрению вопроса о премировании является совместное ходатайство управления по внеучебной работе и профкома университета, поданное в стипендиальную комиссию университета. Основанием для подачи совместного ходатайства управления по внеучебной работе и профкома университета являются служебные записки руководителей структурных подразделений университета - факультетов, филиалов, управлений, отделов, служб, иных подразделений, общественных организаций, организаторов конкурсов, олимпиад, фестивалей, соревнований и др. мероприятий. Указанные служебные записки подаются в соответствии с представлениями руководителей студенческих творческих, научных, спортивных, общественных и иных коллективов, содержащими перечень кандидатур обучающихся, представленных к назначению премии с кратким описанием основания представления.

Премии по пункту 8.10 настоящего Положения не назначаются при наличии задолженности по результатам экзаменационной сессии.

В случае отсутствия оснований для оказания единовременной и ежемесячной материальной помощи и представлений на премирование, средства перераспределяются на выплату государственных академических и социальных стипендий.

8.11. Лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также студенты, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя, зачисляются на полное государственное обеспечение.

8.12. Студентам, учащимся, аспирантам очной формы обучения, обучающимся на бюджетной основе и находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям назначается ежемесячная компенсационная выплата в соответствии с законодательством РФ. Заявление о назначении ежемесячной компенсационной выплаты подается в стипендиальную комиссию университета. К заявлению прикладывается копия приказа о предоставлении академического отпуска по медицинским показаниям.

8.13. Аспирантам и докторантам устанавливается ежегодное пособие в размере двухмесячной стипендии для приобретения научной литературы.

8.14. Аспирантам и докторантам, обучающимся по очной форме обучения, на период их болезни продолжительностью свыше одного месяца при наличии соответствующего медицинского заключения продлевается срок обучения и выплачивается стипендия при наличии средств.

8.15. Студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выплачивается ежегодное пособие в размере трехмесячной государственной социальной стипендии на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей, если иной размер не установлен Министерством образования и науки Российской Федерации.

8.16. Студенты из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящиеся на полном государственном обеспечении в пределах выделенных средств обеспечиваются:

Размер следующих компенсаций устанавливается Министерством образования и науки Российской Федерации:

- компенсацией на питание;
- компенсацией на одежду и обувь;
- компенсацией на мягкий инвентарь;

Размер компенсации устанавливается стипендиальной комиссией университета:

- компенсацией бесплатного проезда на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте кроме такси;
- компенсацией бесплатного проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы;

В летний оздоровительный период (до 90 дней), в выходные, праздничные и каникулярные дни норма расходов на питание может быть увеличена на 10 процентов в день на каждого человека при наличии средств выделенных на эти цели Министерством образования и науки Российской Федерации.

9. Социальные пособия

9.1. Право на пособие по беременности и родам имеют студентки, обучающиеся по очной форме обучения на бюджетной или контрактной основе. Выплата пособия осуществляется за счет средств, направляемых на выплату стипендий:

9.1.1. Пособие назначается в размере получаемой стипендии; если студентке стипендия не назначалась, то пособие назначается в размере не ниже размера стипендии, установленной законом и выплачивается за счет субсидий;

9.2. Право на единовременное пособие дополнительно к пособию по беременности и родам имеют студентки, вставшие на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности – до двенадцати недель. Пособие назначается и выплачивается одновременно с пособием по беременности и родам, если справка о постановке на учет в ранние сроки беременности предоставляется одновременно с документами для назначения и выплаты пособия по беременности и родам. Если данная справка представлена позже, указанное пособие назначается и выплачивается не позднее 10 дней с даты приема (регистрации) справки о постановке на учет в ранние сроки беременности:

9.2.1. Пособие выплачивается из средств, направляемых на выплату стипендий,

10. Организация культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы с обучающимися.

10.1. В целях настоящего Положения под культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной работой с обучающимися подразумевается следующее:

- организация спортивно-оздоровительных мероприятий, в том числе проведение спортивных соревнований, праздников спорта, спортивных тренингов и в других случаях;
- организация культурно-массовых мероприятий, в том числе посещение театров, проведение экскурсий в музеи, проведение студенческих конкурсов, проведение творческих конкурсов, организацию семинаров, тренингов или творческих встреч со студентами, направленных на развитие их этических, эстетических и духовных качеств и в других случаях;
- организация экскурсий по городам и местам, представляющим особую историко-культурную значимость в становлении и развитии Российской Федерации
- мероприятия, направленные на укрепление здоровья обучающихся;
- иные мероприятия.

10.2. Организаторы мероприятий заблаговременно формируют оргкомитет мероприятия, обеспечивают информирование обучающихся о месте, времени и условиях проведения мероприятий. Информация о мероприятиях доводится до обучающихся всеми возможными способами, в т. ч. путем размещения объявлений на информационных стендах, Интернет-сайте, путем оповещения через старост, кураторов групп и другими возможными способами.

10.3. Организаторы мероприятий формируют списки желающих принять участие в культурно-массовых, физкультурных и оздоровительных мероприятиях на основе прозрачности и справедливости критериев отбора, равном доступе всех желающих и равенстве их возможностей.

10.4. Управление по внеучебной работе составляет смету расходов средств стипендиального фонда на организацию культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной работы и готовит проект приказа о проведении каждого мероприятия.

СОГЛАСОВАНО:

**Первый проректор
по учебной работе:**

В.И. Майоров

Проректор по учебной работе:

И.В. Чуманов

Проректор по науке:

С.Д. Ваулин

**Проректор по экономическим
и финансовым вопросам:**

Л.И. Бойкова

**Председатель социальной
комиссии:**

В.А. Михайлов

Главный бухгалтер:

О.Н. Щербинина

**Начальник
юридического управления:**

Е.Е. Шведова

Начальник УМУ:

И.В. Сидоров

**Начальник
стипендиального отдела:**

Ю. Ф. Панчишова

Подписано в печать 21.03.2013. Формат 60×84 1/16.
Печать цифровая. Усл. печ. л. 1,16.
Тираж 100 экз. Заказ 52/245.
Отпечатано в типографии Издательского центра ЮУрГУ.
454080, г. Челябинск, пр. им. В.И. Ленина, 76.