



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

16.07.2014

№ 206

г. Челябинск

**Об введении в действие
Положения о порядке прикрепления
лиц для подготовки диссертации на
соискание ученой степени кандидата наук
без освоения программ подготовки
научно-педагогических кадров в аспирантуре**

В соответствии с утвержденным Приказом Минобрнауки России от 28.03.2014 №248 «О порядке и сроке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» и Приказом Минобрнауки России от 28.03.2014 № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.
2. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по научной работе С.Д. Ваулина.

Ректор

ВЕРТИ
Начальник службы
делопроизводства ЮУрГУ
Н.Е. Науменко

А.Л. Шестаков



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора

от 16.07.2014 № 206

ПОЛОЖЕНИЕ

г. Челябинск

**О порядке
прикрепления лиц для подготовки
диссертации на соискание ученой степени
кандидата наук без освоения программ
подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение регламентирует правила прикрепления лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - диссертация) без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - прикрепление) к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего профессионального образования «Южно-Уральский государственный университет» (национальный исследовательский университет) (далее - Университет).

Настоящее положение применяется структурными подразделениями Университета, обеспечивающими подготовку диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
- Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказ Минобрнауки России от 28.03.2014 N 248 «О Порядке и сроке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказ Минобрнауки России от 28.03.2014 N 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;
- Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южно-Уральский государственный университет» (национальный исследовательский университет).

2. ПОРЯДОК ПРИКРЕПЛЕНИЯ

2.1. Прикрепление для подготовки диссертации по научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, утвержденной Приказом Минобрнауки России от 25.02.2009 N 59, допускается к университету по тем научным специальностям, по которым создан совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее - диссертационный совет), которому Министерством образования и науки Российской Федерации предоставлено право проведения защиты диссертаций по соответствующей научной специальности.

2.2. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для подготовки диссертации, создается комиссия по вопросам прикрепления (далее - комиссия), состав которой утверждается ректором/проректором по научной работе.

Состав комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников университета и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председателем комиссии является ректор/проректор по научной работе.

2.3. Приём документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, осуществляется ежегодно управлением докторантуры и аспирантуры в период с 01 октября по 30 июня.

2.4. Прикрепляемое лицо в сроки, установленные п. 2.3 настоящего положения, подает на имя ректора личное заявление (на русском языке) о прикреплении для подготовки диссертации. Образец заявления представлен в приложении № 1.

К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;
- копия диплома специалиста или магистра, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;

- список (на русском языке) опубликованных прикрепляющимся лицом (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов (свидетельств) на полезную модель, патентов на промышленный образец, патентов на селекционные достижения, свидетельств на программы для электронных вычислительных машин, базы данных, топологий интегральных микросхем, зарегистрированных в установленном порядке, подписанный прикрепляющимся лицом по форме, представленной в приложении 3 (при наличии);

- копия удостоверения/справки, о ранее сданных кандидатских экзаменах (при наличии);
- фото 3x4.

В случае личного обращения прикрепляющееся лицо представляет оригиналы указанных документов. В этом случае их копии изготавливаются отделом аспирантуры самостоятельно.

2.5. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 2.4 настоящего положения или представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, не в полном объеме отдел аспирантуры возвращает документы прикрепляемому лицу.

2.6. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляющееся лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении. Личное дело прикреплённого лица хранится в отделе аспирантуры.

2.7. Если в процессе рассмотрения документов и материалов, представленных прикрепляющимся лицом для принятия решения о прикреплении для подготовки диссертации, выявлены факты представления недостоверной информации, в отношении этого лица комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.

2.8. В целях прикреплении для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной (научно-технической) деятельности лиц комиссия осуществляет отбор среди лиц, представивших документы, необходимые для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации.

2.9. Комиссией принимается решение о прикреплении к соответствующей кафедре для подготовки диссертации или решение об отказе.

2.10. По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, университет уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

2.11. При принятии комиссией положительного решения о прикреплении, в протоколе заседания комиссии указывается кафедра, к которой прикрепляется лицо.

2.12. В течение 10 рабочих дней после принятия комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации.

2.13. В течение 10 рабочих дней после заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации издается приказ ректора о прикреплении лица к университету.

2.14. Приказ ректора о прикреплении в течение 3 рабочих дней после его издания размещается на официальном сайте университета в сети Интернет сроком на 3 года.

2.15. Лица, прикрепленные к университету в соответствии с приказом ректора и договором, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней после издания приказа способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.

Для оказания помощи в подготовке диссертации прикрепленному лицу приказом ректора по представлению Совета факультета утверждается научный руководитель, тема диссертации, индивидуальный план работы над диссертацией.